

## Tietosuojaseloste

### Rekisterin ylläpitäjä

Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistys TaYHY ry

Y-tunnus: 1453515-3

Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistys ry  
33014 Tampereen yliopisto

### Rekisteriasioista vastaava henkilö:

Sari Luukkala, varapuheenjohtaja  
Tampereen yliopisto, Yliopistopalvelut  
33014 Tampereen yliopisto

p. 050 42 80 910  
sari.luukkala@uta.fi

### Rekisterin nimi

Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistyksen jäsenrekisteri

### Rekisterin kuvaus ja yhteydet muihin rekistereihin

Jäsenrekisteriä hallinnoidaan sekä palkansaajajärjestö Pardian että Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistyksen toimesta. TaYHY:n jäsenihteerillä sekä taloudenhoitajalla on henkilökohtaiset salasanalla suojatut tunnukset Pardian jäsenrekisteriin OpenDora-palvelun kautta. Palkansaajajärjestö Pardian rekisteriseloste: <https://www.pardia.fi/rekisteriseloste/>

Rekisterin tietoja käyttää toiminnassaan myös Yliopistojen ja tutkimusalan henkilöstöliitto YHL ry.

Pardian ylläpitämän rekisterin rinnalla TaYHY ry:llä on käytössään Yhdistysavain -palvelun verkkosivustoon liittyvä jäsenrekisterityökalu, jota käytetään yhdistyksen toiminnan sekä jäsenviestinnän toteuttamisen tukena.

TaYHY:n rekisteri perustuu Pardian jäsenrekisteriin, lisäksi jäsenten tietoja kerätään verkkosivujen sähköisillä lomakkeilla erilaisiin tapahtumiin ilmoittauduttaessa tai muuttuneista yhteystiedoista ilmoitettaessa.

Yhdistysavaimen tietosuojaliite: <https://www.yhdistysavain.fi/asiakastuki/tietosuojaliite/>

### Muut luettelot

Yhdistyksellä on käytössään sähköpostilistoja, joihin jäsenet liitetään automaattisesti jäseneksi liittyessään tai jäsenyyden muuttuessa. Sähköpostilistoja on seuraavasti:

- kaikki TaYHY:n jäsenet kattava sähköpostilista
- Tampereen yliopistoon tai TAY-palveluihin työsuhteessa olevien sähköpostilista
- TAY-palveluiden piirissä toimivilla on käytössä oma sähköpostilista
- sähköpostilista Tehyn jäsenille tarjottavan luottamusmiespalvelun hoitamiseksi

Lisäksi yhdistyksen toimihenkilöillä on käytössään

- kaikki yhdistyksen toimihenkilöt kattava sähköpostilista sekä
- luottamusmiesten oma sähköpostilista

LISTSERV-sähköpostilistat ovat Tampereen yliopiston ylläpitämä palvelu, jota hallinnoivat yhdistyksen puheenjohtajat sekä jäsenrekisterin hoitaja. Jäsenen on mahdollista pyytää poistamaan itsensä sähköpostilistalta. Sähköpostilistat ovat yhdistyksen keskeinen tavoitamiskanava jäsenviestinnässä.

Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistyksellä on lisäksi listat yhdistyksen luottamusmiehistä ja toimihenkilöistä. Palkkiota saavilta toimihenkilöiltä yhdistys kerää myös vuosittain tilitiedon ja verokortin vuosittaista palkkionmaksua varten.

## **Rekisterin pitämisen peruste**

Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistys hoitaa jäsenistönsä edunvalvontaa ja tuottaa jäsenilleen palveluja ja toimintaa. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminta on määritelty sääntöjen 2§:ssä. TaYHY:n jäsenet kuuluvat sekä omaan yhdistykseensä että Yliopistojen ja tutkimusalan henkilöstöliitto YHL:ään ja sitä kautta Palkansaajajärjestö Pariaan, joka ylläpitää kaikkien jäsenyhdistysten jäsenrekisteriä.

## **Henkilötietolain mukaiset yleiset edellytykset rekisterille ovat**

- jäsenyyden hoitaminen
- yhdistystoiminta
- jäsenten edunvalvonta ja palvelujen tarjoaminen
- jäsen- ja sidosryhmäviestintä
- jäsenkyselyt ja -tutkimukset

TaYHY:n www-sivuilla jäsenyyttä koskevia henkilötietoja kerätään sähköisillä lomakkeilla, ja tarvittavat tiedot esimerkiksi tapahtumailmoittautumisista sekä palautteesta ja jäsenten tiedusteluista tallennetaan määräajaksi (24 kuukautta) yhdistyksen järjestelmään, jonka jälkeen ne poistetaan.

## **Rekisterin tietosisältö**

TaYHY:n ylläpitämä rekisteri koostuu jäsenyyttä varten tarvittavista tiedoista sekä edunvalvonnan ja yhdistyksen toiminnan vaatimista tiedoista. Yhdistysavain-rekisteriin jäsenistä kerätään seuraavat tiedot:

sukunimi, etunimet, kutsumanimi, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka, matkapuhelin (koti), matkapuhelin (työ), sähköposti (koti), sähköposti (työ), ammattinimike, työsuhteen laatu, työsuhteen alkamispäivä, yhdistykseen liittymispäivä, henkilöstöryhmä, sukupuoli ja jäsenmaksun perintätapa.

Yhdistysavain-rekisterissä jäsentietoja luokitellaan ammattialoittain tai jäsenyyden tyyppin mukaan (esim. atk-henkilöstö, laboratoriohenkilöstö tai kirjastohenkilöstö sekä työsuhteessa olevat tai eläkeläisjäsenet). Jäsentietojen luokittelu palvelee eri kohderyhmille kohdennettua jäsenviestintää sekä yhdistyksen jäsenrakenteen tilastointia.

## **Rekisterin tietolähteet**

Tampereen henkilökuntayhdistyksen jäsen ja toimihenkilöt, Palkansaajajärjestö Pardian ylläpitämä jäsenrekisteri.

## **Henkilötietojen luovutukset**

Tampereen yliopiston henkilökuntayhdistys luovuttaa Yliopistojen ja tutkimusalan henkilöstöliitolle liiton toiminnan ja edunvalvonnan kannalta keskeisiä tietoja. Näitä ovat mm. tiedot yhdistyksen hallituksesta, luottamusmiehistä, lakko-organisaatiosta ja muista toimihenkilöistä sekä ilmoittautumistietoja koulutuksiin ja tilaisuuksiin osallistujista tai stipendiä, koulutustukea tai kunniamerkkiä anovista jäsenistä tai toimihenkilöistä.

Tietoja ei luovuteta yhdistyksen ja sen toiminnan ulkopuolisiin tarkoituksiin. Yhdistyksen toiminnan järjestämiseksi voidaan tarvittavia tietoja toimittaa palveluntarjoajille (esim. ilmoittautuneiden tiedot matkanjärjestäjälle). Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.

## **Rekisterin suojaus**

Rekisterinpitäjän käyttämät tietojärjestelmät ja niissä olevat tiedot on suojattu tavanomaisesti käytössä olevilla teknisillä suojausmenetelmillä.

## **Tietosisällön käsittelijät**

Rekisterityökalua käyttävät TaYHY:n toimihenkilöt tehtäviensä mukaisesti kukin henkilökohtaisella, salasanalla suojatulla tunnuksellaan. Palvelusta saa lokitiedon tietoihin tehdyistä muutoksista ja niiden tekijöistä. Ajankohtainen tieto yhdistyksen toimihenkilöistä löytyy yhdistyksen verkkosivuilta <https://www.tayhy.fi/yhdistys/>.

## **Tarkastusoikeus**

Henkilöllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat, rekisterissä olevat tiedot. Rekisterin tietolähteet on todettu edellä, kohta Rekisterin tietolähteet.

TaYHY:n jäsenet pääsevät Yhdistysavain-palvelun kautta tarkastelemaan omia jäsentietojaan asettamalla itselleen palvelussa salasanan. Muuttuneet tiedot jäsen ilmoittaa yhdistyksen verkkosivuilla [www.tayhy.fi](http://www.tayhy.fi) olevan sähköisen yhteystietolomakkeen kautta. Lomakkeelta tiedot siirretään Yhdistysavain-rekisteriin jäsenihteerin toimesta.

## **Tiedon korjaaminen**

Henkilötietolain mukaan rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tiedon korjaamisesta sille, jolle rekisterinpitäjä on luovuttanut tai jolta rekisterinpitäjä on saanut virheellisen henkilötiedon. Ilmoitusv evollisuutta ei kuitenkaan ole, jos ilmoittaminen on mahdotonta tai vaatii kohtuutonta vaivaa.